



Înscrierea absolvenților la examenul de finalizare a studiilor din sesiunea Februarie 2025

Pentru a se înscrie la examenul de finalizare a studiilor din sesiunea Februarie 2025, absolvenții vor trimite documentele necesare prin e-mail către secretara programului de studii, la adresa indicată pe pagina web a facultății https://econ.ubbcluj.ro/n2.php?id_c=77&id_m=1.

Perioada de înscriere și încărcare a documentelor începe în **27 Ianuarie 2025** și se încheie în **06 Februarie 2025**, ora 23:59.

Documentele transmise prin email în perioada menționată sunt:

- **Cerere tip de înscriere** (completată, semnată și scanată, format PDF);
- **Lucrarea de licență/disertație** (variantă integrală, inclusiv pagina cu titlul și cuprinsul, format PDF);
- **Declarație tip pe proprie răspundere privind originalitatea lucrării** (completată, semnată și scanată, format PDF);
- **Certificatul de naștere** (scanat, format PDF);
- **Cartea de identitate** (scanat, format PDF);
- **Certificatul de căsătorie** (scanat, format PDF), dacă este cazul;
- **Atestat/certificat de competență lingvistică** (scanat, format PDF), doar pentru înscrierea la examenul de licență și doar dacă originalul nu este la dosarul cu actele studentului, depuse la secretariatul FSEGA;
- **Diploma de bacalaureat și foaia matricolă de liceu** (scanate împreună, un singur document, format PDF), doar dacă originalele acestora nu sunt la dosarul cu actele studentului, depuse la secretariatul FSEGA;
- **Diploma de licență și Suplimentul la diplomă** (scanate împreună, un singur document, format PDF), doar pentru înscrierea la examenul de disertație și doar dacă originalele acestora nu sunt la dosarul cu actele studentului, depuse la secretariatul FSEGA;
- **Dovada plății taxei de înscriere** (scanat, format PDF), dacă este cazul;
- **Atestatul/Adeverința de echivalare a studiilor** (scanat, format PDF), doar pentru absolvenții cu studii în străinătate - cetățenii români/cetățeni UE și doar dacă originalul acestuia nu este la dosarul cu actele studentului, depuse la secretariatul FSEGA;
- **Actele de studii și anexele actelor de studii** (scanate împreună, un singur document, format PDF), doar pentru absolvenții cu studii în străinătate și doar dacă originalele acestora nu sunt la dosarul cu actele studentului, depuse la secretariatul FSEGA.

Validarea înscrierii este condiționată de:

- **acceptul coordonatorului științific**
 - secretara programului de studii va trimite prin e-mail, către coordonatorul științific, lucrarea de licență/disertație cu solicitarea explicită adresată coordonatorului de a transmite prin e-mail acceptul lucrării (dacă este cazul), referatul de apreciere a lucrării și Raportul de similitudine generat în urma verificării lucrării prin platforma Turnitin;
 - coordonatorul lucrării de licență/disertație a acceptat susținerea acesteia prin e-mail transmis către secretara programului de studii, la care a atașat Referatul de apreciere a lucrării și Raportul de similitudine generat în urma verificării lucrării prin platforma Turnitin;
 - procentul de similitudine total indicat în Raportul de similitudine transmis de către coordonator prin e-mail este de maximum 20%.

- **transmiterea completă și corectă a tuturor documentelor necesare**
 - verificarea tuturor documentelor transmise se face de către secretariatul facultății;
 - secretariatul nu poate valida înscrierea decât după acordarea acceptului de către coordonatorul științific;
 - în momentul în care secretariatul validează înscrierea, va comunica acest lucru studentului prin e-mail.

Pentru informații suplimentare absolvenții se vor adresa secretariatului de specialitate, prin e-mail, la adresa indicată pe pagina web a facultății https://econ.ubbcluj.ro/n2.php?id_c=77&id_m=1

Conf.univ.dr. Răzvan V. Mustăță
Decan

